

Avtale om disponering av sykkel eller elsykkel (heretter kalt sykkel) via lønnstrekk

Generelle vilkår for disponering av sykkel via lønnstrekk i 36 mnd.

Avtale

Denne avtalen regulerer vilkår mellom deg og din arbeidsgiver, for disponering av sykkel. **Ved å gjennomføre en bestilling i portalen til Bike Fixx godkjenner du denne avtalen.**

Antall sykler for ansatt i Sweco:

1. Bakgrunn og definisjoner

Denne avtalen regulerer disponering av sykkel i 36 måneder, mot netto lønnstrekk. Formålet med tjenesten er å tilby en attraktiv tjeneste som skal virke helsefremmende, miljøbesparende og ha positiv innvirkning på privatøkonomien.

Arbeidsgivers ansvar er begrenset til å gjennomføre lønnstrekk i tråd med denne avtalen. All annen administrasjon og oppfølging som avtaleforholdet medfører håndteres av deg og oppgitt servicepartner, dette er nærmere beskrevet i punktene under. Arbeidsgiver har ikke ansvar for leveranse av sykler, eventuelle feil/mangler ved syklene eller administrasjon ved avtaleslutt.

2. Avtaletid

Denne avtalen gjelder f.o.m bestilling via webbasert bestillingsside, t.o.m 36 måneder fram i tid regnet fra dato når du mottar kvittering for bestilling (også kalt leieperioden).

Tilbudet gjelder for deg som har ansettelsestid som strekker seg minst 36 måneder frem i tid fra første netto lønnstrekk. I tillegg er kreves det at du:

- Faste ansatte som har ansettelsestid som strekker seg minst 36 mnd. frem i tid fra første netto lønnstrekk

Du kan ved avtaleinngåelse ikke være helt sykemeldt, være i ulønnet permisjon eller ha en planlagt ulønnet permisjon, siden tilbudet finansieres gjennom månedlig netto lønnstrekk.

Lønnstrekk

Under leieperioden vil netto lønnstrekk være det samme beløpet hver måned i 36 måneder. Beløpet som blir trukket av nettolønningen avhenger av hvilken sykkel du velger.

Første avdrag finner sted første måned etter at sykkelen er levert.

3. Levering og montering

Sykkelen leveres ferdig montert på ditt arbeidssted (eller annet dersom dette er avtalt). Levering finner normalt sted på hverdager (mandag til fredag). Dersom du ikke er tilgjengelig ved avtalt tid må du selv besørge ny levering. Kostnad ved ny levering må du i tilfelle dekke selv.

Du er forpliktet til å være disponibel og tilgjengelig for mottakelse av elsykkelen. Leveransen anses som fullført ved mottak av sykkel eller senest 1 uke etter at transportør har informert deg om at sykkel er klar til levering.

Sykkelen er oppmontert, justert og testet på forhånd.

Du er selv ansvarlig for å kontrollere at sykkel er forsvarlig montert og i kjørbar stand før bruk.

4. Ansvar for feil ved levering

Dersom det er feil ved levering og/eller på utstyret, må dette meldes inn til oppgitte lokale servicepartner innen 10 dager etter levering. Mindre feil ved levering berettiger ikke bytte av sykkel.

6. Forsikring, vedlikehold og garanti

Du er selv økonomisk ansvarlig for sykkelen gjennom hele avtaleperioden på 36 måneder. **Du må selv sørge for at din sykkel er omfattet av en forsikring.** Ofte dekkes sykkel av innbo-/hjemforsikring, men kontroller hva som gjelder for deg.

Du forplikter deg til å vedlikeholde utstyret i henhold til produsentens anbefalinger, instruksjoner og øvrig anvisninger. Du må selv ta kostnaden ved vedlikehold og reparasjoner dersom det oppstår skader som følge av uaktsomhet eller forsettlig mislighold av sykkelen.

En sykkel kan være tyveriutsatt og må behandles deretter. Sykkelen bør derfor være forsvarlig låst. Ved hensettelse av sykkel uten tilsyn, bør batteriet og eventuelt display på sykkelen medbringes.

Du har normal garanti på sykkelen ihht bransjens standard og Norsk Lov. Ved en garantisak leverer/henter du sykkelen på lokalt servicesenter. At sykkelen ikke kan benyttes under service har ingen betydning for lønnsavdraget pr måned.

Garantien gjelder ikke for følgende:

- Hvis skaden består av, eller er et resultat av, unormal slitasje, korrosjon eller formforandring.
- Skade som er forårsaket av bruker hvor det er brukt eller montert tilbehør som ikke er inkludert i leveringen.
- Skade eller tap når varen er overlevert i annenmanns eie, enn den sykkelen er forsikret under.
- Materialkostnader, vedlikehold, justering, overhaling, modifikasjon, demontering eller montering, med mindre dette er nødvendig etter en type skade som går under garantien.
- Skade på deler som ansees som forbruksvarer og /eller deler, f.eks. dekkpunktering, bremseklosser, kjede, batterier på elektriske sykler pga. feillading og/eller bruk.
- Skade av mindre karakter ved levering (eksempelvis riper og skrammer)
- Skade som har kommet pga. av feilbehandling, reparasjon, vedlikehold eller feil montering.
- Indirekte skade, personskade eller inntektstap pga. bruk av aktuell sykkel.
- Skade gjennom underslag, bedrageri, urettmessig disposisjon eller annen kriminell handling.
- Skade forårsaket av grov uaktsomhet eller forsett.

Dersom service/garanti har blitt belastet leverandøren og det viser seg at det ikke er en garantisak, vil du måtte betale/erstatte dette beløpet og eventuelle andre påløpte kostnader. Leverandøren skal alltid underrette deg som ansatt og gi et omtrentlig estimat, samt få en godkjenning/bekreftelse av reparasjon av feil som ikke omfattes av garantien.

7. Opphør av ansettelsesforhold

Dersom ansettelsesforholdet opphører under avtaleperioden, eller du av andre grunner ikke lenger har inntekt fra din arbeidsgiver, er du skyldig å betale resterende leiebeløp og utkjøpspris for sykkelen for perioden som gjenstår. Dette beløpet reguleres på sluttlønnen, feriepenger og eventuelt supplert med egen faktura.

Du kan ikke for eget befinnende tre ut av avtalen under avtaleperioden.

8. Permisjon

Så lenge det er lønn å trekke hos arbeidsgiver løper avtalen som normalt. Ved permisjon uten lønn vil avtalen kunne avsluttes og du blir pålagt å kjøpe ut sykkel, med mindre annet avtales med arbeidsgiver.

9. Drift og support

Du har i avtaleperioden rett til en årlig etterjustering / service av sykkelen gjennom vår leverandør/ev lokal servicepartner du har fått oppgitt ved bestilling. Ved garanti- og reklamasjonssaker skal du henvende deg til din leverandør.

Du har i avtaleperioden også tilgang til kundeservice (f.eks. ved spørsmål om elsykkelen) inkludert i leien via servicepartneren. Du kan henvende deg til BikeFixx.

10. Driftskostnader

Du er selv ansvarlig for kostnader i forbindelse med dekk, service, vedlikehold, tilbehør, batteri til sykkel dersom det ikke behandles/lades i henhold til instruksen eller slites ut.

11. Oppsigelse av avtalen

Arbeidsgiver har rett til å si opp avtalen dersom du bryter bestemmelsene i denne avtalen. Som ansatt kan du ikke si opp avtalen under avtaleperioden for godt befinnende. Avtalen avsluttes kun hvis det ikke lenger er lønn å trekke fra arbeidsgiver (ref. punkt 7 og 8).

12. Når leieperioden utløper

Når leieperioden utløper tilbys du som ansatt å kjøpe ut sykkelen

Etter endt leasingperiode vil du få to alternativer: et tilbud om utkjøp av utstyret, til markedspris på det gjeldende tidspunkt (ca 5 % av veiledende pris) alternativt et krav om tilbakelevering av utstyret på anvist sted.

Du vil motta en henvendelse fra sykkelleverandør der du må velge mellom utkjøp eller tilbakelevering. Utkjøpet tilsvarer to månedsbeløp. Ved utkjøp vil du overta eierforholdet til utstyret.

1. Ved tilbakelevering plikter du å levere utstyret rengjort og i samme stand som den var ved utlevering. Ved forringelse av utstyret på grunn av manglende vedlikehold og uvøren bruk vil du stå ansvarlig for verditapet utover neddiskontert beløp.

Dersom du ikke ønsker å kjøpe sykkelen, skal elsykkel med alle tilhørende deler leveres til angitt sted beskrevet av leverandøren. Eventuelle mangler på produktet eller betydelig skader utover forventet slitasje (at sykkel ikke fungerer) skal refunderes av deg som ansatt. Eventuell uenighet om produktet har slike mangler, eller skader må avklares mellom deg og leverandøren.

Hvis du ignorerer henvendelsene fra sykkelleverandør som gjelder utkjøp eller tilbakelevering, vil det betraktes som utkjøp og det vil igangsettes innkreving av utkjøpsbeløp.

13. Diverse

Du kan ikke låne, leie, pantsette eller på annen måte overføre utstyret slik at eierskapet kan betviles eller kommer en annen til disposisjon.

Det er brukers ansvar dersom han/hun påfører seg selv eller andre skade ved bruk av utstyret. Du plikter å sørge for at utstyret er forsvarlig oppbevart og låst når det ikke er i bruk. Husk å benytte sykkelhjelm, sjekk regelmessig lufttrykk i dekk og ta alltid en sikkerhetsjekk av utstyret før bruk.

Batterier bør ikke lades om natten, men under oppsyn på et forsvarlig sted. Selv om batteriene har innebygde sikkerhetsmekanismer, så kan batteriet ta fyr – og brannen kan bli eksplosjonsartet.

Ved tap eller ødelagt utstyr ved innlevering må dette erstattes. Gi beskjed dersom skade eller tap oppstår. Leasingavtalen forutsetter at utstyret er forsikret.

14. Forbehold

Arbeidsgiver forholder seg til retten å endre vilkårene i denne avtalen om lovgivningen blir endret på en måte som påvirker betingelsene i denne avtalen.

15. Personopplysningsloven

Personopplysningsloven regulerer behandling av personopplysninger. Informasjonen som ligger til grunn for dette tilbudet er hentet fra arbeidsgivers personaldatabase og/eller via opplysninger du selv har angitt ved bestilling. Denne forvaltning er ansvarlig for opplysningene. Dersom du benytter deg av tilbudet og bestiller sykkel, vil personopplysninger og ordreopplysninger være registrert i en database/register som leverandøren og arbeidsgiver disponerer i felleseie.

For håndtering av service- og garantisaker vil servicepartner få oppgitt nødvendige personopplysninger for å kunne levere tjenesten på en tilfredsstillende måte. Disse opplysningene vil ikke bli brukt i andre sammenhenger (for eksempel til markedsføring) enn å få utført selve serviceoppdraget på en god måte.